



MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO  
INSTITUTO NACIONAL DE METEOROLOGIA – INMET  
2º DISTRITO DE METEOROLOGIA – 2ºDISME/PA

## RELATÓRIO DO GESTOR EXERCÍCIO DE 2001



Av. Almirante Barroso, 5384 – Belém-PA – CEP 66610-000  
Previsão do Tempo: +(91) 243 4599 – Fone/Fax:243 2077/3404  
Internet: <http://www.inmet.gov.br>

---

## ÍNDICE

1.0 - UNIDADE GESTORA .....	3
2.0 - EXERCÍCIO .....	3
3.0 - CARACTERÍSTICAS DA UNIDADE .....	3
3.1 – Finalidades Essenciais.....	3
3.2 – Atribuições Regimentais.....	3
3.2 – Infra-Estrutura .....	4
4.0 - PLANO DE TRABALHO PROGRAMADO .....	4
5.0 - PRINCIPAIS REALIZAÇÕES.....	5
6.0 - DILIGÊNCIA DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE.....	5
6.0 - RESULTADOS DA ATUAÇÃO DA UNIDADE GESTORA .....	5
6.1. – Objetivos atingidos .....	5
6.2. – Objetivos não atingidos .....	6
7.0 - CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	6



## **1.0 - UNIDADE GESTORA**

O 2º DISTRITO DE METEOROLOGIA – 2º DISME/PA, UG: 130095, Órgão da Administração Direta, vinculado ao Instituto Nacional de Meteorologia do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, com jurisdição nos estados do Pará, Maranhão e Amapá. A sede está localizada em Belém, e possui 28 (vinte e oito) estações meteorológicas, sendo 15 (quinze) no Pará, 12 (doze) no Maranhão e 01 (uma) no Amapá.

Atualmente contamos com 72 (setenta e dois) servidores sendo 21 (vinte e um) na Sede, 27 (vinte e sete) nas estações do Pará, 22 (vinte e dois) nas estações do Maranhão e 02 (dois) na estação do Amapá.

## **2.0 – EXERCÍCIO**

2001

## **3.0 – CARACTERÍSTICAS DA UNIDADE**

### **3.1 – Finalidades Essenciais**

O 2º Distrito de Meteorologia-2ºDISPE/PA, é responsável pela previsão do tempo, contribui para o desenvolvimento da agricultura, da suporte à Defesa Civil e proporciona subsídios para a diminuição dos riscos climáticos. Responsável pela implantação, operação e manutenção da Rede de Estações de Observação Meteorológica de Superfície e de Altitude, transmitir as informações meteorológicas para o Centro Regional de Telecomunicações Meteorológicas, localizado na Sede do Órgão em Brasília, que por delegação da Organização Meteorológica Mundial (OMM) é o responsável pelo tráfego de todas mensagens observacionais entre os países da América do Sul (Região III) e os demais Centros Meteorológicos Mundiais, localizados em Washington, Melbourne e Moscou.

### **3.2 – Atribuições Regimentais**

- a) Estabelecer, coordenar e operar as Redes de Observações Meteorológicas e de Transmissão de Dados Meteorológicos;
- b) Controlar e manter o acervo de dados meteorológicos, bem como a qualidade dos mesmos;
- c) Elaborar e divulgar, diariamente, a previsão do tempo, avisos e boletins meteorológicos especiais e outras informações, de interesse do público em geral e do setor produtivo, a nível regional;
- d) Buscar integração com os demais Órgãos do Governo Federal e outras Instituições na execução de suas atividades;
- e) Operacionalizar os convênios firmados entre o Instituto e demais instituições sob sua jurisdição;
- f) Comunicar à Sede do INMET toda e qualquer alteração nas redes de observação meteorológica e de telecomunicações.



### **3.3 – Infra - Estrutura**

A administração desta Unidade, para atender as mínimas necessidades de trabalho, está necessitando urgentemente de reforma/ampliação do laboratório/oficina de instrumental meteorológico, sala/arquivo para conformidade documental, material ativo/inativo e armazenamento de cadernetas meteorológicas, construção de um auditório, substituição de todas as instalações elétricas, hidráulicas e telefônicas que encontram-se inadequados para uso, bem como a necessidade de aquisição de móveis para substituição dos atuais, tanto na sede como nas estações, os quais não apresentam nenhuma segurança para a guarda documental da Sede nem das estações meteorológicas e móveis para adequação dos equipamentos de informática)

### **4.0 – PLANO DE TRABALHO PROGRAMADO**

Sendo os itens abaixo exigências regimentais ou não, a Unidade os executa em função da Programação Orçamentária que o Órgão elabora e solicita através da Proposta Orçamentária, em outros custeio e capital.

- Operação, supervisão, reparos, inspeção, manutenção, calibração e instalação de instrumentos/equipamentos de coleta de dados meteorológicos;
- Operação, supervisão, inspeção, manutenção e fiscalização nas estações, para manter a eficiência/eficácia da coleta e transmissão/disseminação das informações meteorológicas e o custeio de despesas essenciais como: água, luz, serviços de vigilância e limpeza;
- Manutenção de serviços de transporte como: revisão e reparos de veículos, aquisição de combustíveis, peças e acessórios, licenciamento e seguro;
- Treinamento/reciclagem de servidores;
- Implantação de Oficina para Manutenção de instrumentos e equipamentos de coleta de dados meteorológicos;
- Instalação de estação meteorológica automática em Belém, curso de atualização para observadores meteorológicos e operação de estação meteorológica automática, aquisição de material de consumo técnico, No-break ,instrumentos meteorológicos, móveis e equipamentos de informática;
- Manter a rotina de serviços diários como: receber/transmitir mensagens sinóticas, digitação de dados meteorológicos, elaborar/divulgar previsão do tempo e alertas/avisos especiais, disseminação sistemática de Certidões/Laudos e relatórios de dados meteorológicos (em decorrência de solicitações de usuários), treinamento de servidores e participação em feira, exposição;
- Manter as atividades da Unidade dentro dos padrões das normas ISO 9001;

## 5.0 - PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

Foram realizados os serviços de prevenção/manutenção, recuperação/calibração de instrumental meteorológico em 24 estações meteorológicas; quatro treinamentos sobre Observações Meteorológicas de Superfície e preenchimento de cadernetas meteorológicas/formulários, foram ministrados para militares que operam a esmet de Tiriós/PA, na SRPV/Belém; atendemos visitas de alunos do curso de meteorologia na sede e nas esmete de Marabá e Cametá; participação de servidores nos cursos/trteinamentos: de formação de Auditores Líderes, de radiossondagem em Palmas/TO e Alcântara/MA, de implantação do projeto SIM no Disme, para observador de estação meteorológica de superfície, de Tópicos de modelagem numérica aplicados ao sistema de previsão do tempo, além da participação na feira do vestibular da UFPa, no seminário ISO 9001-nova versão e reciclagem para auditores internos, aula prática à alunos do curso de Agronomia, Medicina veterinária e Zootecnia da Faculdade de Ciências Agrárias do Pará, participação, mensal, na elaboração do boletim climático, entrevistas aos órgãos da imprensa falada, escrita e televisa num total de 90 entrevistas. Foi mantida a rotina de serviços diários, tais como: recebimento/transmissão de dados meteorológicos, elaboração/divulgação da previsão do tempo e previsão climática, digitação de dados meteorológicos e atendimento a todas as solicitações de informações meteorológicas.

A falta de servidores especializados em instrumentos meteorológicos e licitação e contratos impediram a realização de alguns serviços programados.

## 6.0 – DILIGÊNCIA DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Foi instaurado um processo de sindicância para apurar atos de insubordinação, do servidor Dilson Lameira Picanço contra esta chefia e um processo disciplinar administrativo, para apurar irregularidades apontadas pela equipe de auditoria, conforme solicitação dos mesmos. Até o momento não tenho conhecimento dos relatórios dos referidos processos, logo não será possível prestar qualquer informação.

## 7.0 – RESULTADOS DA ATUAÇÃO DA UNIDADE GESTORA

### 7.1 – Objetivos atingidos

Indicador	Objetivo	Resultado Alcançado
Previsão do Tempo (pontualidade)	100%	99%
Previsão do Tempo (Ajuste)	100%	90%
Previsão do Tempo/Alertas (Divulgação)	80%	99%
Previsão do Tempo (Acerto)	85%	87%
Atendimento a solicitação de dados/certidão	100%	100%
Número de Boletins meteorológicos recebidos das esmet's	95%	95%
Número de Horas de treinamento (servidor/ano)	8h	10,2h



Conforme consta nas atribuições regimentais, elaborar e divulgar, diariamente, a Previsão do Tempo, bem como os avisos e boletins meteorológicos, a nível regional e as solicitações de informações/dados meteorológicos, durante o exercício de 2001, foram atingidos satisfatoriamente.

Um servidor participou das auditorias internas do Programa de Qualidade na Sede em Brasília e no Disme de Manaus.

## **7.2 – Objetivos não atingidos**

Não foi possível a reforma/ampliação na Sede deste Disme, a aquisição de material permanente de escritório para a Sede e estações e equipamentos de informática, e dificuldades na manutenção/ativação de uma ploter.

## **8.0 - CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O Serviço de Meteorologia é um componente fundamental na infra-estrutura de todos os países. Seu propósito básico é assegurar a coleta contínua e permanente custódia de registros climáticos nacional confiável para uso pelas futuras gerações e para cumprir as responsabilidades governamentais na salvaguarda, segurança e o bem estar geral dos cidadãos.

Belém, 18 de fevereiro de 2002

RAIMUNDA M. B. ALMEIDA  
Chefe do 2ºDISME/PA

